



**Gobierno
de Puebla**

Hacer historia. Hacer futuro.



**Secretaría de
Planeación y Finanzas**

Gobierno de Puebla

MECANISMO PARA EL SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA

DOCUMENTO INSTITUCIONAL DE TRABAJO 2019

FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL ESTATAL (FISE)

COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL ESTADO DE PUEBLA



Puebla

2019 - 2024

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA - SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

ELABORA:

SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS


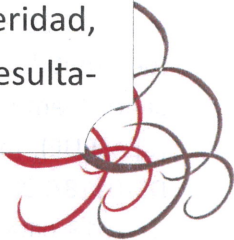
UNIDAD RESPONSABLE:

COMISIÓN ESTATAL DE AGUA Y SANEAMIENTO DEL ESTADO DE PUEBLA



FUNDAMENTO LEGAL

El ejercicio de los recursos públicos, por ley, deberán administrarse bajo los principios de legalidad, honestidad, honradez, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, perspectiva de género y enfocados a resultados.



Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 85 fracción I, 110 fracciones I, II, III y VI, y 111 segundo párrafo de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 54 y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 7 fracción VIII y 25 fracción IX del Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2019; en los que se establece que el ejercicio de los recursos de los fondos de aportaciones y demás recursos federales que sean transferidos a las entidades federativas, deben ser evaluados por organismos independientes especializados en la materia; la Secretaría de Planeación y Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla, a través de la Dirección de Evaluación adscrita a la Subsecretaría de Planeación, en el marco de las atribuciones conferidas a dicha Unidad Administrativa en los artículos 108 de

la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 10 fracción V, 11 fracción V, 46, 49, 50, 51 y 52 de la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Puebla; 5 fracciones I, IX y XI, 102, 105, 107, 113 fracciones VII, VIII y IX, 114 fracciones III, IV, VIII, IX y XI de la Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Puebla; 33 fracción II de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Puebla; 8 fracción LXXVIII, 52 fracciones XXXII y XXXIII, y 55 fracciones VII, VIII, XIII y XVI del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Administración; realizó las siguientes acciones en el marco del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) de la Administración Pública Estatal:

» Coordinó la Evaluación Externa de tipo Específica de Resultados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE), correspondiente al ejercicio fiscal 2017, cuyos resultados, en apego a lo estipulado en el artículo

79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; y en los numerales Décimo Séptimo y Vigésimo Cuarto de los Lineamientos para informar sobre el Ejercicio, Destino y Resultados de los Recursos Federales Transferidos a las Entidades Federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, y de operación de los recursos del Ramo General 33, publicó bajo el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), en los siguientes Portales de Internet del Gobierno del Estado de Puebla:

- *Sistema de Evaluación del Desempeño de la Administración Pública Estatal.*
⇒ http://evaluacion.puebla.gob.mx/pdf/R332018/Informe_FISE.pdf
- *Portal de la Ley General De Contabilidad Gubernamental del Gobierno del Estado de Puebla.*
⇒ http://lgcg.puebla.gob.mx/images/resultado-de-evaluaciones-de-los-recursos-federales-ministrados/R33-2018/Informe_FISE.pdf

» En este contexto, una copia digital del informe final de resultados de dicha evaluación, fue remitida a la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla (CEASPUE), mediante el oficio No. SFA/SSP/DE/0118/2018 con fecha del 10 de diciembre de 2018 para su conocimiento, toda vez que dicha institución participó en el proceso de evaluación externa del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE) durante el ejercicio fiscal 2018.

» Aunado a lo anterior, la Dirección de Evaluación de la Secretaría de Planeación y Finanzas (SPF), como instancia encargada de dar seguimiento a la información de desempeño generada a partir de los estudios y análisis realizados a los programas tanto federa-

les como presupuestarios, para apoyar la toma de decisiones en el proceso de programación e integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos, así como para la conformación de la Cuenta Anual de la Hacienda Pública del Estado; en cumplimiento a lo señalado en los numerales 10 y 23 del Programa Anual de Evaluación (PAE) 2019, estableció el **Proceso de Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de la Evaluación Externa de tipo Específica de Resultados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE), correspondiente al ejercicio fiscal 2017**, el cual fue diseñado con base en la metodología empleada a nivel federal por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL) para este mismo fin.

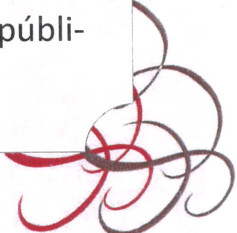
Lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 110 fracción VI de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; numeral Vigésimo Quinto de los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal; y el numeral 17 de la Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas; en los que se establece que las dependencias y entidades deberán dar seguimiento a los ASM derivados de las evaluaciones realizadas a los programas a su cargo.





PROCESO DE SEGUIMIENTO A LOS ASM

Los hallazgos, oportunidades, debilidades y amenazas identificados en la evaluación del desempeño permiten implementar acciones para mejorar los programas y las políticas públicas, a fin de elevar la calidad del gasto público.



En el marco de la Nueva Gestión Pública y como parte de la implementación de una estrategia integral que impulsa la consolidación de la modernización de la Administración Pública Estatal hacia una Gestión para Resultados y con ello la creación de valor público, la Dirección de Evaluación estableció en el PAE 2019, la formalización y seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) de las evaluaciones realizadas en el año 2018, cuyo propósito fundamental es retroalimentar el ciclo presupuestario a través de la vinculación de los resultados de las evaluaciones practicadas, con el próximo proceso de programación; lo anterior en congruencia con los objetivos señalados en las Líneas de Acción 1, 2 y 3 de la Estrategia 3, del Eje Especial “Gobierno Democrático, Innovador y Transparente” del Plan Estatal de Desarrollo 2019-2024, lo que a su vez permite fortalecer y consolidar el Presupuesto basado en Re-

sultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).

Cabe mencionar que los ASM son los hallazgos, oportunidades, debilidades y amenazas identificadas en la evaluación, las cuales pueden ser atendidas para la mejora de los programas con base en las recomendaciones y sugerencias señaladas por la instancia evaluadora, cuyo seguimiento se realiza con el propósito de contribuir a la mejora de los programas públicos y fortalecer el ciclo presupuestario.

Considerando lo anterior, derivado de las evaluaciones practicadas en el 2018, se identificaron los ASM más significativos con el objeto de mejorar el diseño, funcionalidad y la consecución de los objetivos para los cuales fueron creados los Programas públicos.

La Dirección de Evaluación, estableció el Proceso de Seguimiento a los ASM de acuerdo a lo señalado en los numerales 10 y 23 del PAE 2019, considerando la metodología empleada a nivel federal por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), así como por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). Este proceso tiene como propósito establecer el mecanismo oficial con el cual las evaluaciones contribuyen a la mejora continua del ciclo presupuestario, y dicho proceso contempla las fases descritas en la *Figura 1. Proceso de Seguimiento a los ASM 2019*.

Figura 1. Proceso de Seguimiento a los ASM 2019.



El proceso referido dio inicio con el envío de usuario y contraseña de acceso al sistema ASPEC a los Enlaces Institucionales de Evaluación, con el propósito de que los ASM sean analizados y clasificados, para su posterior formalización. Por último, el proceso considera el seguimiento y verificación de las acciones que se establecieron en el DIT a fin de mejorar los programas públicos.

Igualmente, a fin de apoyar la toma de decisiones en el proceso de asignación presupuestal de las políticas y programas públicos del Estado, el presente DIT validado y firmado, se enviará a la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Planeación y Finanzas (SPF), para que los ASM aceptados por las Dependencias y Entidades sean considera-

dos en el proceso de programación de los Pp de los subsecuentes ejercicios fiscales, incrementando así la eficiencia, eficacia y calidad de la Gestión Pública Estatal.



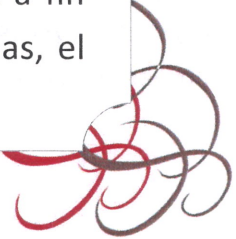
Adicionalmente, se hace hincapié en que los resultados obtenidos del proceso de seguimiento a los ASM 2019, en apego a las atribuciones conferidas a la Dirección de Evaluación, serán reportados a la Auditoría Superior de la Federación (ASF) como evidencia documental del cumplimiento de los procesos y acciones que contribuyen al "Sistema de Evaluación del Desempeño del Gasto Federalizado" en la entidad.





POSTURA INSTITUCIONAL

Mediante el DIT se formalizan los compromisos por parte de los responsables de los programas y políticas públicas, a fin de contribuir a mejorar el desempeño de los programas, el gasto público y fortalecer la Gestión para Resultados.



En el marco del Sistema de Evaluación del Desempeño de la Administración Pública Estatal, con fundamento en la normatividad federal y estatal aplicable en materia de seguimiento a los ASM derivados de las evaluaciones externas, señaladas en el primer apartado de este documento, y a fin de implementar acciones de carácter interinstitucional que contribuyan a la mejora continua de los procesos de gestión y resultados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE), la Dirección de Evaluación de la SPF, elaboró el presente Documento Institucional de Trabajo (DIT), en el cual se formaliza la postura institucional que fijó el Enlace de Evaluación de la CEASPUE y el compromiso de implementación de 8 de 10 ASM identificados en la evaluación externa del Fondo antes señalado.

En seguimiento a la fase 2 del proceso, la Dirección de Evaluación coordinó las actividades pertinentes para que los ASM fueran analizados, clasificados y remitidos por CEASPUE, mediante el Sistema ASPEC donde se señalaron las recomendaciones factibles de implementarse en el corto y mediano plazo.

Bajo este contexto, la Dirección de Evaluación de la SPF y la Dirección Administrativa de CEASPUE, acuerdan lo siguiente:

A. Sobre los responsables de la implementación y seguimiento de los ASM

- » La Dirección Administrativa de CEASPUE, en apego a sus atribuciones, será la Unidad Administrativa responsable de coordinar y/o

realizar las gestiones que conlleven a la implementación de los ASM aceptados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE), los cuales se señalan en el Anexo I de este documento.

» Se describen las **8 recomendaciones aceptadas**; las acciones, productos y resultados de su implementación; así como las fechas de inicio y de término, en las que se verificará el estatus de su avance.

» En cuanto a los **2 ASM no aceptados** del programa Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE) del CEAS-PUE, se justifican las razones de su negativa. Para el caso donde los ASM no fueron aceptados debido a que la Entidad justificó que la recomendación ya fue realizada, el enlace proporcionará a la Dirección de Evaluación de la SPF, la evidencia que permita verificar que los ASM se encuentra implementado.

» La Dirección de Evaluación de la SPF, de acuerdo con la fase 5 del proceso establecido, será la instancia encargada de dar seguimiento a la implementación de las recomendaciones que se describen en el Anexo I del presente documento, cuya revisión se realizará a través del Sistema ASPEC.

B. Sobre las fechas de término y las evidencias de la implementación de los ASM

» La fecha de inicio y de término de las acciones a realizar, así como los productos y medios

de verificación que servirán para comprobar la correcta implementación de los 8 ASM aceptados por CEAS-PUE, se señalan de forma clara y puntual en el Anexo I del DIT.

» El mecanismo para verificar la implementación de los ASM derivados de las evaluaciones externas de los Fondos Federales del Ramo General 33, Subsidios y Convenios, correspondientes al ejercicio fiscal 2017, así como el periodo de tiempo para la realización de cada fase, serán determinados por la Dirección de Evaluación de la SPF y comunicados mediante oficio.

C. Sobre la publicación y difusión del Documento Institucional de Trabajo (DIT)

» A fin de retroalimentar el ciclo presupuestario a través de la articulación de los resultados de la evaluación del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE), con el proceso de programación y de acuerdo con el artículo 55 fracción VII del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas y Administración, la Dirección de Evaluación entregará el presente documento, debidamente validado y firmado, a la Subsecretaría de Egresos de la SPF, que en apego a sus atribuciones, es la encargada del proceso de programación y presupuestación anual en la entidad.



El presente Documento Institucional de Trabajo se firma por duplicado y de común acuerdo por los Titulares de las Unidades Administrativas involucradas en el Proceso de Seguimiento a los ASM derivados del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE), en la Cuatro Vezes Heroica Puebla de Zaragoza, Pue., a los treinta días del mes de diciembre de dos mil diecinueve.

Por la Secretaría de Planeación y Finanzas

Oscar Benigno Lezama Cabrales

Director de Evaluación

Por la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla

Jorge Romero Cabañas

Encargado de despacho de la Dirección
Administrativa



Anexo I

1003 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE)

No	ASM	¿Contribuye de manera específica, en la mejora de alguno de los principales procesos gestión del fondo Federal?	¿Es viable la implementación del ASM?	¿La Dependencia o Entidad, acepta el Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) o recomendación?	Nivel de Prioridad	Clasificación del ASM	Acción	Responsable			
1	Se recomienda a los ejecutores del fondo, actualizar la información del diagnóstico de cada uno de sus respectivos programas presupuestarios, conforme a las mediciones más recientes publicadas por instancias como el INEGI, el CONEVAL, la SEDESOL, la CONAPO, entre otros, con el motivo de mejorar la planeación de los recursos del FISE para ejercicios fiscales posteriores y garantizar su orientación a resultados.	Si	La CEASPUE, siempre está atenta a las actualizaciones de distintas instancias para optimizar resultados	Si	La implementación de esta recomendación es viable toda vez que la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla considera las actualizaciones recientes para que la planeación de los recursos sea mas objetiva	Si	Se acepta la recomendación a fin de que el área encargada de la planeación considere la recomendación y las últimas mediciones de las instancias señaladas	Medio	Específico	<p>1. Acción:Revisión de la información actualizada de instancias tales como el INEGI, CONEVAL, BIENESTAR o CONAPO Inicio:01/10/2019 Fin:31/12/2019 Productos/Evidencias:Últimos reportes de las instancias antes señaladas, agregandolos a los diagnósticos para los Programas Presupuestarios S069 y S088.</p>	<p>1. Dependencia/Entidad:Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa:Dirección de Programación y Gestión Operativa</p>
2	Se recomienda fortalecer la sinergia y coordinación interinstitucional que existe entre la SPF (como instancia encargada de la programación y presupuestación del gasto público), la Secretaría de Bienestar (como coordinadora de la Política de Desarrollo Social estatal) y los distintos ejecutores del FISE de la entidad, en los procesos de planeación de dichas aportaciones, a fin de que la estrategia de focalización, priorización y aplicación de los recursos del fondo, sea más participativa y conocida a profundidad por los involucrados.	Si	La CEASPUE, siempre está atenta a la veracidad de la información para su publicación en diferentes plataformas, tanto estatales, como federales.	Si	La implementación de esta recomendación es viable toda vez que la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla se encuentra dispuesto a trabajar conjuntamente con la Secretaría de Planeación y Finanzas y la Secretaría de Bienestar.	Si	El ASM se acepta de común acuerdo con la Secretaría de Planeación y Finanzas y la Secretaría de Bienestar.	Medio	Interinstitucional	<p>1. Acción:En el marco de las atribuciones de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, proporcionar a la Secretaría de Planeación y Finanzas y la Secretaría de Bienestar, los datos, recomendaciones u opiniones que dicha instancia requiera, a fin de optimizar los tiempos y resultados de dichos procesos. Inicio:01/10/2019 Fin:31/12/2019 Productos/Evidencias:Minuta de trabajo, correos electrónicos y oficios emitidos.</p>	<p>1. Dependencia/Entidad:Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa:Dirección de Programación y Gestión Operativa 2. Dependencia/Entidad:Secretaría de Planeación y Finanzas Unidad Administrativa:Dirección de Seguimiento a la Inversión 3. Dependencia/Entidad:Secretaría de Bienestar Unidad Administrativa:Secretaría de Bienestar</p>
3	Se recomienda a los ejecutores del fondo, que la información reportada trimestralmente, a nivel estatal en el SIMIDE, se publique en los medios oficiales de transparencia del Estado de Puebla, situación que permitirá fortalecer la transparencia y rendición de cuentas del FISE, así como su evaluación.	Si	La CEASPUE, siempre está atenta a garantizar el derecho de las personas a tener acceso en términos de Ley, a la información pública.	Si	La implementación de esta recomendación es viable toda vez que la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla cuenta con un sitio WEB propio, en el cual se puede publicar la información del Fondo	Si	Se acepta la recomendación en virtud de que son procedimientos que fortalecen la transparencia de la información que genera la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla.	Medio	Específico	<p>1. Acción:Publicar el sitio WEB de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, los reportes trimestrales generados en el SIMIDE Inicio:01/10/2019 Fin:31/12/2019 Productos/Evidencias:Publicación en la página WEB de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla</p>	<p>1. Dependencia/Entidad:Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa:Dirección Administrativa</p>
4	Se recomienda que los funcionarios responsables de reportar los datos sobre la gestión de los recursos del FISE en el SRFT, SIMIDE y el SEE: a.- Reporten las metas y avances de los indicadores estratégicos y de gestión que les correspondan en las fechas establecidas por la SHCP y la SPF, asegurándose que los datos registrados cumplan con las características de homogeneidad, desagregación, completitud, congruencia y cabalidad. b.- Rindan cuentas ante el Gobierno Federal y al Estado en tiempo y forma, a fin de evitar observaciones por parte de las instancias fiscalizadoras.	Si	Los soportes documentales, garantizan granularidad, consistencia y calidad en la información.	Si	La generación, conciliación y reporte oportuno de los datos permitirá que los responsables de los recursos cumplan con el oportuno reporte de metas y avances en las en el SRFT, SIMIDE y SEE, lo cual permitirá al cumplimiento de homogeneidad, desagregación, completitud, congruencia y cabalidad, a fin de evitar observaciones por parte de las instancias fiscalizadoras.	Si	Se acepta la recomendación, ya que se fortalece la calidad de la información reflejada en el SRFT, SIMIDE y SEE y se tiene un origen cierto y comprobable con evidencia documental.	Medio	Interinstitucional	<p>1. Acción:Realizar reuniones trimestrales previas al reporte en el SRFT, SIMIDE y SEE, con las distintas Direcciones operativas del CEASPUE y la Dirección de Seguimiento a la Inversión de la Secretaría de Planeación y Finanzas, a fin de recopilar, conciliar y depurar la información a reportar. Inicio:01/10/2019 Fin:31/12/2019 Productos/Evidencias:Minuta de trabajo, correos electrónicos y oficios emitidos.</p>	<p>1. Dependencia/Entidad:Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa:Dirección Administrativa 2. Dependencia/Entidad:Secretaría de Planeación y Finanzas Unidad Administrativa:Dirección de Seguimiento a la Inversión</p>
5	A fin de garantizar la granularidad, consistencia y calidad de la información correspondiente al FISE que la entidad reporta a la federación mediante el SRFT, se sugiere que los ejecutores de dichas aportaciones cuenten con un diagrama y descripción del proceso de generación de la información para la determinación de los valores reportados anual, semestral o trimestralmente para cada uno de los indicadores de desempeño del fondo analizado y se integre al manual de procedimientos correspondiente, con el fin de reforzar los sistemas de control de de cada Unidad Administrativa.	Si	Los soportes documentales, garantizan granularidad, consistencia y calidad en la información.	Si	Se cuenta con los documentos que garantizan la veracidad de la información plasmada en el SRFT.	Si	Se fortalece la calidad de la información reflejada en el SRFT, y se tiene un origen cierto y comprobable con evidencia documental.	Medio	Interinstitucional	<p>1. Acción:Realizar reuniones trimestrales previas a la integración del SRFT, a efecto de consolidar la información que se plasmará en el mismo, entre la Dirección Administrativa de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla y la Dirección de Seguimiento a la Inversión de la Secretaría de Planeación y Finanzas Inicio:01/10/2019 Fin:31/12/2019 Productos/Evidencias:Minuta de trabajo, correos electrónicos, oficios emitidos y reportes del sistema SAACG para generar la información necesaria para el llenado de un diagrama del siguiente proceso: Obtención de saldos (CEASPUE), validación de los mismos con la SPF y carga de la información en el SRFT.</p>	<p>1. Dependencia/Entidad:Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa:Dirección Administrativa 2. Dependencia/Entidad:Secretaría de Planeación y Finanzas Unidad Administrativa:Dirección de Seguimiento a la Inversión</p>



Anexo I

1003 - Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FISE)

No	ASM	¿Contribuye de manera específica, en la mejora de alguno de los principales procesos gestión del fondo Federal?	¿Es viable la implementación del ASM?	¿La Dependencia o Entidad, acepta el Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) o recomendación?	Nivel de Prioridad	Clasificación del ASM	Acción	Responsable			
6	Se recomienda a los ejecutores del fondo, en coordinación con la Dirección de Evaluación de la SPF: a.- Se desarrollen y apliquen los procesos que permitan dar seguimiento y verificación de la efectiva implementación de los ASM aceptados, según lo establecido en el DIT correspondiente, a fin de identificar y medir los efectos que haya generado dicha implementación en los procesos de gestión del FISE. b.- Se ajuste el cronograma anual de actividades, con el objetivo de eliminar los desfases de tiempo existentes entre el ejercicio fiscal evaluado y el proceso en comento, ya que esto contribuiría a mejorar la articulación de los resultados obtenidos de dichas etapas del ciclo presupuestario del fondo.	Si	Un estudio con rigurosidad técnica sobre los resultados o el impacto del ejercicio de los recursos del FISE en la población objetivo, permitiría fortalecer los procesos de planeación y operación del Fondo evaluado, así como potenciar sus resultados.	Si	La implementación de esta recomendación es viable toda vez que la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla se encuentra dispuesto a trabajar conjuntamente con la Dirección de Evaluación de la SPF, para llevar a cabo los procesos de evaluación que sean necesarios.	Si	El ASM se acepta de común acuerdo con la Dirección de Evaluación de la SPF para dar seguimiento a las metodologías de evaluación aplicables al fondo y con las cuales, la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, está dispuesta a colaborar para cumplir los objetivos correspondientes.	Medio	Interinstitucional	<p>1. Acción: En el marco de las atribuciones de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, proporcionar a la Dirección de Evaluación de la SPF, los datos, recomendaciones u opiniones que dicha instancia requiera, a fin de optimizar los tiempos y resultados de dichos procesos. Inicio: 01/10/2019 Fin: 31/12/2019</p> <p>Productos/Evidencias: Minuta de trabajo, correos electrónicos, oficios emitidos, "Documento Institucional de Trabajo" y Capturas de Pantalla del Sistema ASPEC:</p>	<p>1. Dependencia/Entidad: Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa: Dirección Administrativa 2. Dependencia/Entidad: Secretaría de Planeación y Finanzas Unidad Administrativa: Dirección de Evaluación</p>
7	Se recomienda a los ejecutores del fondo, que la información de los diagnósticos de los Programas presupuestarios financiados total o parcialmente con recursos del FISE, así como los datos del formato de 'Análisis de la Cobertura' de dichos programas, sean de acceso público, con motivo de determinar con mayor facilidad y precisión, si la población o áreas de enfoque que fueron atendidas o beneficiadas, son las que presentaban el problema antes de la intervención.	Si	La CEASPUE, siempre está atenta a garantizar el derecho de las personas a tener acceso en términos de Ley, a la información pública.	Si	La implementación de esta recomendación es viable toda vez que la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla cuenta con un sitio WEB propio, en el cual se puede publicar la información del Fondo	Si	Se acepta la recomendación en virtud de que son procedimientos que fortalecen la transparencia de la información que genera la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla.	Medio	Específico	<p>1. Acción: Publicar el sitio WEB de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla, los reportes trimestrales de los Programas Presupuestarios Inicio: 01/10/2019 Fin: 31/12/2019 Productos/Evidencias: Publicación en la página WEB de la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla</p>	<p>1. Dependencia/Entidad: Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa: Dirección Administrativa</p>
8	Se sugiere a los ejecutores del gasto, que en el diseño y estimación de las metas planteadas para los indicadores de los Pp a través de los cuales fueron ejecutados los recursos del FISE, consideren los factores o externalidades que durante el año 2017 afectaron su cumplimiento, lo anterior, con motivo de contribuir a una adecuada medición del desempeño del fondo y de cada programa.	No	La CEASPUE, no es ejecutor de la totalidad del gasto, ni planea las acciones que se autorizan con este fondo. Esta atribución le compete a la SPF.	No	La Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla desconoce con que fondo se van a ejercer las acciones que tiene autorizadas.	No	La Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla desconoce con que fondo se van a ejercer las acciones que tiene autorizadas.	Medio			
9	Considerando los antecedentes de evaluación del FISE, se sugiere realizar un análisis y valoración de los siguientes puntos: a.- Desempeño, resultados o impacto de cada uno de los proyectos o programas que son financiados con recursos de dicho fondo b.- Ejercicios fiscales anteriores a través de los cuales se podrían obtener datos relevantes para mejorar la operación y medir los efectos que los proyectos o Pp han generado en la población beneficiada.	No	La CEASPUE, no es ejecutor de la totalidad del gasto, ni planea las acciones que se autorizan con este fondo. Esta atribución le compete a la SPF.	No	La Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla no puede medir los resultados e impacto del FISE, ya que los Programas presupuestarios autorizados a esta Comisión son financiados con distintos fondos.	No	La Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla no puede medir los resultados e impacto del FISE, ya que los Programas presupuestarios autorizados a esta Comisión son financiados con distintos fondos.	Medio			
10	Se sugiere que en futuros ejercicios evaluativos, los ejecutores del FISE proporcionen información suficiente, concreta y fidedigna que permita determinar si los criterios de cobertura y focalización utilizados en la entidad, coinciden con los criterios establecidos en el apartado A del numeral 2.3, y con los señalados en los numerales 2.3.1, 2.4 y 2.5 de los 'Lineamientos generales para la operación del FAIS'.	Si	La CEASPUE, siempre está atenta a proporcionar información y soportes documentales de manera concreta y fidedigna para optimizar, tanto la cobertura, como la correcta operación del FAIS.	Si	La implementación de esta recomendación es viable toda vez que la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla tiene como prioridad cumplir en tiempo y forma con la captura de información en las diversas plataformas gubernamentales.	Si	Se acepta la recomendación en virtud de que la captura en tiempo y forma de la información en el Sistema GIEP, fortalece la transparencia de la información que genera la Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla.	Medio	Institucional	<p>1. Acción: Captura en tiempo y forma de la información proporcionada por las áreas operativas del CEASPUE. Inicio: 01/10/2019 Fin: 30/06/2020</p> <p>Productos/Evidencias: Acuse de recibo de captura en el Sistema GIEP</p>	<p>1. Dependencia/Entidad: Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa: Dirección de Construcción y Supervisión 2. Dependencia/Entidad: Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa: Dirección Técnica y Atención a Municipios 3. Dependencia/Entidad: Comisión Estatal de Agua y Saneamiento del Estado de Puebla Unidad Administrativa: Dirección de Evaluación</p>